



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - SAO FRANCISCO DO SUL**

**ATA Nº 2695 / 2024 - GAB/SFS (11.01.08.01.01)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**São Francisco Do Sul-SC, 10 de outubro de 2024.**

**ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CONCAMPUS - DIA 7 DE OUTUBRO DE 2024 - 14h**

No dia sete de outubro de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas e sete minutos, na sala virtual do Google Meet, realizou-se a reunião Extraordinária do Conselho de Campus - Concampus - do IFC *Campus* São Francisco do Sul, convocada pelo Presidente da Comissão, Diretor-Geral Adalto Aires Parada, e agendada pela Chefe de Gabinete, Ana Paula Rotava Voss, com a seguinte pauta: aprovação do Calendário Acadêmico de reposição de 2024, aprovação do Calendário Acadêmico de 2025 e a aprovação do uso dos espaços segregados de acordo com seu gênero. Formando o quórum de 7 conselheiros, o Presidente abre para aprovação do expediente dos participantes, sendo a maioria de acordo. Repassa a ordem do dia, com três assuntos a serem discutidos. O primeiro deles, a aprovação do calendário acadêmico 2024, feito em recomendação *ad referendum*, solicitado pelo Diretor Substituto, Mário Felipe Cipriano Borges da Costa. O Presidente compartilha a tela com os presentes. A Conselheira e Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão, Andreia Luciana da Rosa Scharmach, inicia sua fala apresentando as modificações sofridas no calendário 2024. Informa que o calendário acadêmico já havia sido aprovado, mas houve alteração devido à greve, com reposição de dias letivos. Relembra que, a partir do dia dezoito de abril, o *Campus* entrou em greve e que, no dia três de junho do corrente ano, as atividades retornaram parcialmente, com o retorno das aulas e, dia vinte e quatro de junho, totalmente. Foram ainda, acrescentados até dezembro, todos os sábados como letivos, com exceção dos feriados. Informa que o fechamento do ano letivo acontecerá em dezoito de dezembro para todos os cursos. Destaca que, dos servidores que se manifestaram, oitenta por cento esteve a favor destas modificações. O Presidente desta Comissão então, informa sobre a resposta ao Ofício nº 1411/2024, encaminhado pelo MPF, questionando sobre o envio de medidas sobre a reposição de aulas e carga horária de professores, e que o mesmo foi respondido com sucesso. Submeteu-se ao voto no *chat*, quanto a aprovação deste calendário, sendo que a maioria aprovou. A Conselheira Andreia Luciana da Rosa Scharmach, passa para o segundo assunto da pauta, a aprovação do calendário 2025, com projeção na tela do computador. Informa que, as datas definidas no calendário do Campus, seguem as orientações da Normativa 4/2024-CONSEPE/REI, quanto aos períodos de início e fim de trimestres, semestres, ano letivo, recesso acadêmico, feriados entre outras atividades do Registro Acadêmico. Seguindo as datas da citada Portaria, após reunião com Coordenadores e docentes, as principais datas estabelecidas (em comum), nos quatro calendários acadêmicos foram: início do ano letivo no dia dez de fevereiro, e final, em doze de dezembro; recesso de julho entre os dias quatorze e vinte e cinco; feriados, recessos e sábados letivos. Para o Médio Integrado foi estabelecido o término dos trimestres no dia vinte e três de maio (primeiro), cinco de setembro (segundo), doze de dezembro (terceiro). Nos cursos semestrais (Graduações, Subsequente e EJA) o término dos semestres ficou desta forma: sete de julho (primeiro) e doze de dezembro (segundo) e, início do segundo semestre no dia vinte e oito de julho. A formação dos professores dar-se-á na primeira semana de fevereiro. Para totalizar os duzentos dias letivos no Ensino Médio Integrado foi necessário acrescentar cinco dias letivos no ano, e para totalizar cem dias letivos em cada semestre, foi necessário inserir cinco sábados letivos em cada semestre. Porém, no total, foram acrescentados mais que dez sábados letivos para dar mobilidade para os docentes e discentes. Os Conselhos de Classe finais serão nos dias quinze e dezesseis de dezembro para o Médio Integrado, e dezoito de dezembro para os cursos Subsequentes e EJA. Sobre o calendário da Graduação, os

ingressantes terão início das aulas no dia vinte e quatro de fevereiro, e para os veteranos, dia dez de fevereiro, assim como os demais cursos. As datas do dia quinze ao dia dezoito de dezembro serão reservadas para os exames finais nos cursos de Graduação em Logística e do Curso Técnico em Administração Subsequente. A Conselheira passa a palavra para o Presidente que explica sobre a implantação da alteração dos calendários dos cursos Integrados, Graduações e Subsequente, e que há vinculação entre eles. Abre a palavra para os demais Conselheiros. Não havendo manifestação, abriu para aprovação do Conselho, com votação no chat. Por unanimidade, o calendário acadêmico 2025 foi aprovado. Agradece à Conselheira pela formulação dos calendários e passa para a próxima pauta. O Presidente descreve que, por solicitação do NEGES, há a necessidade de definição e aprovação, por parte deste Conselho, do uso dos espaços segregados conforme o que rege a Portaria Normativa nº 14/2021, em seu Art. 1º., explica sobre as consequências de não ser respeitado o artigo. Abre a palavra para os Conselheiros. O Conselheiro e professor Adriano Silveira Mastella manifesta-se sugerindo que este assunto deveria, antes, ser repassado e conversado junto aos professores, para então, ser pautado o tema na próxima reunião do Concampus. O Conselheiro e professor Luciano Rosa também opina sobre as providências a serem tomadas. Questiona sobre qual a perspectiva da Direção com relação a este assunto, e sugere que, para atender esta demanda, deve ser feita a identificação dos alunos e servidores que utilizariam estes espaços. A Conselheira Maraike Leilah Bubawski Santos concorda com a posição do professor Luciano Rosa, via *chat*. O Conselheiro Mário Felipe Cipriano Borges da Costa, também se expressa, via *chat*, e traz o exemplo do SENAC Blumenau. O Presidente sugere, então, devolver esta questão ao NEGES, para que este Núcleo apresente uma proposta e faça a identificação de todos os interessados, para posterior discussão no Concampus. Solicita a votação por *chat* e a maioria concorda sobre o encaminhamento ao NEGES. A reunião encerrou-se às 15h05, com o agradecimento a todos.

Presentes na reunião:

Adalto Aires Parada, Adriano Silveira Mastella, Ana Paula Rotava Voss, Andreia Luciana da Rosa Scharmach, Heloísa Fernandes, Luciano Rosa, Maraike Leilah Bubawski Santos, Mário Felipe Cipriano Borges da Costa, Reginaldo Cunha.

**(Assinado digitalmente em 15/10/2024 15:57 )**  
ADALTO AIRES PARADA  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/SFS (11.01.08.01)  
Matrícula: 1812947

**(Assinado digitalmente em 15/10/2024 14:55 )**  
ADRIANO SILVEIRA MASTELLA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCSTL/SFS (11.01.08.01.03.02.04)  
Matrícula: 2051886

**(Assinado digitalmente em 15/10/2024 14:33 )**  
ANA PAULA ROTAVA VOSS  
CHEFE DE GABINETE - TITULAR  
GAB/SFS (11.01.08.01.01)  
Matrícula: 2168328

**(Assinado digitalmente em 16/10/2024 09:43 )**  
ANDREIA LUCIANA DA ROSA SCHARMACH  
DIRETOR - TITULAR  
DEPE/SFS (11.01.08.01.03)  
Matrícula: 2101940

**(Assinado digitalmente em 15/10/2024 16:25 )**  
HELOISA FERNANDES  
COORDENADOR DE CURSO - SUBSTITUTO  
CCTSIA/SFS (11.01.08.01.03.02.03)  
Matrícula: 1296329

**(Assinado digitalmente em 15/10/2024 16:33 )**  
LUCIANO ROSA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCSTL/SFS (11.01.08.01.03.02.04)  
Matrícula: 1691191

**(Assinado digitalmente em 15/10/2024 15:58 )**  
MARIO FELIPE CIPRIANO BORGES DA COSTA  
DIRETOR - TITULAR  
DAP/SFS (11.01.08.01.02)  
Matrícula: 1458830

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **2695**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **10/10/2024** e o código  
de verificação: **e623e48298**